

2019年度中国政府「国家建設高水平大学公派研究生項目」による  
千葉大学大学院園芸学研究科学生募集要項

千葉大学大学院園芸学研究科（以下「園芸学研究科」という。）では、中国国家留学基金管理委員会が実施する「国家建設高水平大学公派研究生項目」による博士学位専攻大学院生を下記のとおり募集します。

1. 募集する研究科・課程・専攻及び募集人員

研究科	募集人数	課程	専攻
園芸学研究科	若干名	博士後期課程	環境園芸学専攻

2. 入学時期

2019年10月

3. 募集する学生の種類・受入期間

園芸学研究科の大学院博士後期課程、後期3年博士課程に入学し、博士学位取得を目的とする者  
受入期間 3年

4. 受入れ対象大学

千葉大学との大学間交流協定締結校または園芸学研究科との部局間交流協定締結校

※交流協定締結校の詳細は千葉大学HP (<http://www.chiba-u.ac.jp/global/>) をご覧ください。

5. 出願資格等

出願できる者は、次の①から④の全てに該当する者としてします。

- ① 千葉大学との大学間交流協定締結校または園芸学研究科との部局間交流協定締結校に在学する学生又は当該校を卒業若しくは修了した者で、当該大学から推薦され、かつ中国国家留学基金管理委員会から「国家建設高水平大学公派研究生」として奨学金の給付を受ける予定の者
- ② 2019年9月までに修士課程修了見込みの者若しくは修士の学位を有する者、又は博士課程1年次の者
- ③ 教育・研究指導を受ける上で必要とされる語学能力を有している者
- ④ 指導希望教員から出願許可を得た者

出願する前に、園芸学研究科の指導を希望する教員に連絡を取り、研究内容・受入れ条件等を確認するとともに、出願の許可を得てください。

6. 出願書類

- ① 入学願書・受験票（写真を貼付のこと）
- ② 外国人留学生履歴書
- ③ 研究計画書

※①から③については、園芸学研究科所定の用紙を使用してください。（別紙を参照のこと）

- ④ 当該大学が発行する「国家建設高水平大学公派研究生」候補者であることの証明書
- ⑤ 当該大学（学長あるいは研究科長）の推薦書
- ⑥ 学部及び大学院修士課程の成績証明書
- ⑦ 修士課程修了証明書又は修了見込証明書
- ⑧ パスポートの写し
- ⑨ 英語能力がわかる語学試験のスコア（TOEFL/TOEIC L&R/IELTS のいずれか）
- ⑩ 研究業績等

〔修士の学位を有する者〕

- ・修士の学位論文の写し及びその要旨（研究科所定の様式により2,000字以内）

- [修士の学位を有しない者]
- ・研究経過報告書（研究科所定の様式により2,000字以内）
- 必要に応じて研究業績調書（研究科所定の様式）
- （注1）出願時に提出できない書類がある場合は、園芸学部学務係に相談してください。

## 7. 出願期間及び出願手続

### (1) 出願期間

園芸学研究科が定める期間（別紙を参照のこと）

### (2) 出願手続

上記6の出願書類を、園芸学部学務係に郵送（EMS等の所在確認ができるもの）で提出してください。

## 8. 選考及び第一次合格発表

園芸学研究科が定める選考方法（別紙を参照のこと）によって、受入れの可否を総合的に判断し、第一次合格者を決定します。

選考結果は、2019年3月上旬までに本人宛に郵送にて通知します。第一次合格者に対しては、「条件付受入内諾書」及び「授業料等免除証明書」を発行します。

ただし、「国家建設高水平大学公派研究生」に採用されなかった場合は、入学は許可されません。

## 9. 最終合格発表

第一次合格者は、中国国家留学基金管理委員会の審査に合格し、「国家建設高水平大学公派研究生」として奨学金の受給が決定した際は、速やかに「国家留学基金資助出国留学資格証書」を、園芸学部学務係に提出してください。

園芸学研究科では、「国家留学基金資助出国留学資格証書」が本学に到着後、最終的な合否判定を行います。最終合格者には、「合格通知書」を交付します。

## 10. 入学手続

最終合格者に入学手続書類（日本国ビザ取得手続を含む。）を送付しますので、園芸学研究科の指定する期日までに手続を行ってください。

### 11. 授業料等

検定料、入学料及び授業料は免除します。

ただし、博士学位専攻大学院生の授業料免除期間は各課程の標準修業年限を限度とします。

### 12. 注意事項

- (1) 出願に際しては、園芸学部学務係に連絡してください。
- (2) 出願書類に不備がある場合には、受理しないことがあります。
- (3) 出願手続後の提出書類の返却及び記載事項の変更は認められません。
- (4) 出願書類等に虚偽の記載をした場合、記載すべき事項を記載しなかった場合及び提出すべき書類を提出しなかったことが判明した場合は、入学決定後でも入学の許可を取り消すことがあります。
- (5) 入学者選抜の過程で収集した個人情報が入学者選抜の実施のほか、管理運営業務、修学指導業務、入学者選抜方法等における調査・研究に関する業務等を行うために利用します。

## <別紙>

### 園芸学研究科

研究科が定める事項等	博士学位専攻大学院生
受入れ対象大学	千葉大学との大学間交流協定締結校または園芸学研究科との部局間交流協定締結校 ( <a href="http://www.chiba-u.ac.jp/global/">http://www.chiba-u.ac.jp/global/</a> )
出願期間	2018年12月4日（火）必着
出願書類	
研究科所定の用紙・様式 (①入学願書・受験票 ②履歴書 ③研究計画書)	①入学願書・受験票 ②外国人留学生履歴書 ③研究計画書 ※ 出願用紙は、下記研究科担当係にお問い合わせください。
その他研究科が必要と認める書類	④ 当該大学が発行する「国家建設高水準大学公派研究生」候補者であることの証明書 ⑤ 当該（学長あるいは研究科長）の推薦書 ⑥ 学部及び大学院修士課程の成績証明書 ⑦ 修士課程修了証明書又は修了見込証明書 ⑧ パスポートの写し ⑨ 英語能力がわかる語学試験のスコア（TOEFL/TOEIC L&R/IELTSのいずれか） ※TOEFL, TOEIC L&R, IELTS いずれも、平成29年1月以降に受験した公式認定証、受験者用スコア票が有効となります。 ※TOEIC S&W は利用できません。 ⑩研究業績等 〔修士の学位を有する者〕 ・修士の学位論文の写し及びその要旨（研究科所定の様式により2,000字以内） 〔修士の学位を有しない者〕 ・研究経過報告書（研究科所定の様式により2,000字以内） 必要に応じて研究業績調書（研究科所定の様式）
選考方法	書類選考及びインターネット口頭試問 インターネット口頭試問：2019年1月26日（土）に実施
研究科担当係 (書類の送付先及び問い合わせ先)	〒271-8510 千葉県松戸市松戸648 千葉大学園芸学部学務係 電話： +81-47-308-8712, 8714 Eメール： <a href="mailto:engei-daigakuin@office.chiba-u.jp">engei-daigakuin@office.chiba-u.jp</a>
研究科ホームページアドレス	<a href="http://www.h.chiba-u.jp/english/index.html">http://www.h.chiba-u.jp/english/index.html</a>

※ 出願に際しては、事前に上記研究科担当係に連絡してください。

**2019 Application Guidelines for International Students Sponsored by the Chinese  
Government under the Chinese Government Graduate Student Overseas Study Program**  
(国家建设高水平大学公派研究生项目)

Subject to terms and conditions as provided below, the Graduate school of Horticulture, Chiba University accepts international Doctoral students whom the Chinese government sponsors through the Chinese Government Graduate Student Overseas Study Program operated by the China Scholarship Council (CGOP).

### 1. Programs and divisions offered

Graduate school	Student intake	Program	Division
Graduate School of Horticulture	a few	Doctoral Program	Environmental Horticulture

### 2. Admission semester

October 2019

### 3. Who can apply

Students who wish to enter Chiba University's 3-year doctoral programs for the purpose of obtaining a doctoral degree  
The period of study is 3 years for all doctoral programs.

### 4. Eligibility

Students from a university that has an inter-university academic exchange agreement with Chiba University or inter-departmental academic exchange agreement with Graduate School of Horticulture are eligible.

※For details, please visit the website of the Chiba University(<http://www.chiba-u.ac.jp/e/exchange/>).

### 5. Application requirements and conditions

The applicant must satisfy all four of the following conditions:

- ① The applicant is enrolled in, has graduated from a university or has completed a graduate school's course and recommended by a university that has an inter-university academic exchange agreement with Chiba University or inter-departmental academic exchange agreement with Graduate School of Horticulture and must be a candidate to receive a scholarship as a CGOP student;
- ② The applicant must have or be expected to have a master's degree by September 2019 or is in the first year of a doctoral program at the time of application.
- ③ The applicant must have language proficiency deemed sufficient to receive education and research guidance at Chiba University;
- ④ The applicant must confirm his/her research plan and admission conditions with his/her prospective academic supervisor prior to application and obtain the supervisor's approval.

### 6. Application documents

- ① Application for admission and an exam admission ticket with an ID photo attached
- ② Curriculum vitae
- ③ Research proposal

\*For ① through ③, use forms prescribed by the Graduate school of Horticulture(see Attachment).

- ④ A certificate issued by the candidate's university which proves that the applicant is a candidate for the CGOP

- ⑤ A letter of recommendation from the candidate's university signed by the president of the university or the dean of the candidate's graduate school
- ⑥ Academic transcripts (both undergraduate and graduate)
- ⑦ Certificate of master's degree or a letter that states the expected date of completion of the candidate's master's degree
- ⑧ Copy of passport (name page)
- ⑨ English language proficiency certificate (TOEFL, TOEIC L&R or IELTS)
- ⑩ Record of Research Achievements (use the prescribed form)

**【Applicants who holds a master's degree】**

- Copy of master's thesis and it's summary (maximum 1,300 words; use the prescribed form)

**【Applicants who do not have a master's degree】**

- Research progress report (maximum 1,300 words; use the prescribed form)

\*1 Contact the admission office of the Graduate school of Horticulture if there is any document that you are unable to submit at the time of application,

**7. Time and method of application**

- (1) Time of application is determined by the Graduate school of Horticulture (see Attachment).
- (2) Method of application

Application documents mentioned in Section 6 should be sent to the admission office of the Graduate school using a postal (ex. EMS) or other delivery means that provides tracking service.

**8. First selection**

The Graduate school of Horticulture will assess applications according to its own selection criteria (see Attachment).

The result of the first selection will be notified to the applicant by post in early March 2019, and a Letter of Conditional Acceptance and a Certificate of Tuition Exemption will be issued to successful applicants.

However, the admission will be cancelled if the applicant is not granted a CGOP scholarship.

**9. Final selection**

Applicants who have passed the first selection should promptly inform the admission office of the Graduate school of Horticulture after they are qualified as CGOP scholarship students and submit their scholarship certificates (国家留学基金资助出国留学资格证书).

Upon receiving the abovementioned certificate, the graduate school will make its final decision on whether to accept the applicant. A Letter of Acceptance will be issued to the applicants who have successfully passed the final selection.

**10. Admission procedures**

Documents required for admission procedures (including the Certificate of Eligibility, an immigration document required to obtain College student visa) will be sent to successful applicants, who then must carry out the procedures by the date designated by the Graduate school of Horticulture.

**11. Tuition and other fees**

Successful applicants will be exempt from examination, admission, and tuition fees.

## **12. Essential considerations**

- (1) All applicants should contact the graduate school prior to applying.
- (2) Incomplete applications may not be accepted.
- (3) Application documents will not be returned and may not be replaced or modified once submitted.
- (4) The admission may be cancelled if the application documents contain false information.
- (5) Personal information collected during the selection process may be used for activities such as managerial and administrative activities, academic guidance activities, and activities related to research and study of applicant selection methods, in addition to screening purposes.

## Graduate School of Horticulture

Applicants must be from one of the universities specified below.

The university that has an inter-university academic exchange agreement with Chiba University or inter-departmental academic exchange agreement with Graduate School of Horticulture.

(<http://www.chiba-u.ac.jp/e/exchange/>)

Application period	December 4 (Tue.) 2018 :Mailed applications must arrive by December 4 (Tue.)
Application documents	
Prescribed forms: ① Application for Admission, Admission Ticket for Examination ② Curriculum Vitae ③ Research Proposal	① Application for Admission, Photo Card, and Admission Ticket for Examination ② Curriculum Vitae ③ Research Proposal * Contact the Graduate School of Horticulture to obtain the prescribed forms.
Other required documents	④ A certificate issued by the candidate's university which proves that the applicant is a candidate for the CGOP ⑤ A letter of recommendation from the candidate's university signed by the president of the university or the dean of the candidate's graduate school ⑥ Academic transcripts (both undergraduate and graduate) ⑦ Certificate of master's degree or a letter that states the expected date of completion of the candidate's master's degree ⑧ Copy of passport (name page) ⑨ English language proficiency certificate (TOEFL, TOEIC L&R or IELTS) ※TOEFL, TOEIC L&R or IELTS test must be taken in January 2017 or later. ※TOEIC S&W test scores are not acceptable. ⑩ Record of Research Achievements (use the prescribed form) <b>【Applicants who holds a master's degree】</b> Copy of master's thesis and it's summary(maximum 1,300 words; use the prescribed form) <b>【Applicants who do not have a master's degree】</b> Research progress report (maximum 1,300 words; use the prescribed form)
Selection method	Document review and internet oral interview Oral interviews will be conducted on January 26 (Sat.), 2019.
Where to send documents and make inquiries	Academic Affairs Group, Graduate School of Horticulture, Chiba University 648 Matsudo, Matsudo-shi, Chiba 271-8510 Phone: +81-47-308-8712, 8714 Email: <a href="mailto:engei-daigakuin@office.chiba-u.jp">engei-daigakuin@office.chiba-u.jp</a>
Website	<a href="http://www.h.chiba-u.jp/english/index.html">http://www.h.chiba-u.jp/english/index.html</a>

\* Contact the Graduate School of Horticulture before you apply.