≪教育研究経費≫

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 研究科長 | 事務長 | 副事務長 | 会計係長 | 会計係 |
|  |  |  |  |  |

研究補助業務実施申請書

平成　　年　　月　　日

大学院園芸学研究科長

　　　小　林　達　明　殿

所属・職　大学院園芸学研究科・

氏　　名　　　　　　　　　　印

教育研究経費による研究補助業務を下記により実施してよろしいか伺います。

なお、完了後は、業務従事者に対し謝金を支出してよろしいか、併せて伺います。

記

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 支出予算 | 所管 | 財源 | （特記事項） |
|  | Z110 |  |
| 実施理由 |  |
| 業務内容 | □研究補助　□資料整理　□翻訳・校閲　□その他（　　　　　　　） |
| 実施場所 |  |
| 実施期間及び相手方の氏名 | 平成　　年　　月　　日　～　平成　　年　　月　　日　（　　　　　時間） |
| 所属 | 氏名 | 時間数 | 単価 | 金額 | 備考 |
|  |  |  | 950 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 計 |  |  |  |  |

※謝金単価は千葉大千葉大学諸謝金基準単価表「教育研究補助謝金（１）　950円」を適用。