

【教員用】

令和3年度秋期（3月修了）大学院園芸学研究科（博士前期課程）学位論文審査日程

| 事 項 | 提 出 期 限 等 | 論 文 審 査 等 | 提 出 先 等 |
|--|-------------------------------------|--|---|
| 論文審査申請 (論文審査申請書の提出) | 11月5日(金) 17時まで | 申請者は主任指導教員に論文審査を申請した後、論文審査申請書等を研究科長(学務係)に提出する。 なお、早期修了希望者は、早期修了願も併せて提出する。 | 申請者→主任指導教員 申請者→研究科長(学務係) ・論文審査申請書等提出 |
| 本審査委員会申請用シートの送信 | 11月12日(金) 17時まで | | 主任指導教員⇒学務係 ・本審査委員会申請用シート(赤色シート)送信 |
| 早期修了資格審査 | ～12月2日(木) | 提出書類を基にコース会議にて早期修了資格を審査し、結果を学務係に報告する。 | コース長→研究科長(学務係) |
| 審査委員候補者名簿の確認 | 12月9日(木) | 学務委員会(予定) | |
| 審査委員の決定 | 12月16日(木) | 教授会(予定) | |
| 学位論文の提出 | 1月4日(火) | <u>申請者は主査及び副主査に学位論文を提出する。</u> | |
| 論文審査 論文審査結果報告書の提出 | 1月5日(水) ～2月9日(水) | 論文審査終了後、主任指導教員より論文審査結果報告書をコース長に提出する。 | 主任指導教員→コース長 |
| 修了予定者の成績提出 締切 | 2月4日(金) 17時まで | | |
| コースからの論文審査結果報告書の提出 本審査結果報告記入用シートの送信 | ～2月8日(火) ※2月8日(火) 修士論文発表会(予定) | 論文審査結果報告書を研究科長(学務係)に提出する。 | コース長→研究科長(学務係) 主任指導教員⇒学務係 ・本審査結果報告記入用シート(緑色シート)送信 |
| 修了予定者の修得単位及び論文審査結果報告書の確認 | 2月24日(木) | 臨時学務委員会(予定) | |
| 論文データ等の提出 | 2月28日(月) | 申請者は論文電子データを主任指導教員に提出する。 | <u>申請者→主任指導教員</u> ※ |
| 修了判定 | 3月8日(火) | 臨時教授会(予定) | |
| 学位記授与(修了式) | 3月25日(金) | | |
| 論文データ研究科取りまとめ | 3月31日(木) | 各領域から、学務係に ※ | |

* ※ 論文データは申請者から指導教員へ、そして各領域長等が取りまとめ、学務係へ提出(令和元年度～)

* 問い合わせ先: 学務係(大学院学位担当メールアドレス) engei-gakui@office.chiba-u.jp