別紙様式６

**兼　業　状　況　報　告　書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 元号　　年　　月　　日  　　国立大学法人　千 葉 大 学 長　 殿  所 属  職 名  氏 名  兼業規程により許可された　　　　　　　　　兼業の　　　　年度（　　　年　月　日から　　　年　月　日まで）の状況について，下記のとおり報告します。 | | |
| １　兼業先の名称 |  | |
| ２　兼業先の親会社 | (親会社の 有・無 ) 名称： | |
| ３　兼ねている役員等の職務内容  (監査役等兼業の場合  は記入を省略できる。) | □ 役員(名称)　　　　　　　　　 　□ 顧問　　□ 評議員  （代表権：　有・無 ）　　（業務担当：　有・無 ）  職務内容： | |
| ４　役員等の職務への従事の状況 | | |
| 日　　時 | | 業務の内容 |
| 年　　月　　日　　　時　　～　　時 | |  |
| 年　　月　　日　　　時　　～　　時 | |  |
| 年　　月　　日　　　時　　～　　時 | |  |
| 年　　月　　日　　　時　　～　　時 | |  |
| 年　　月　　日　　　時　　～　　時 | |  |
| 年　　月　　日　　　時　　～　　時 | |  |
| 年　　月　　日　　　時　　～　　時 | |  |
| 年　　月　　日　　　時　　～　　時 | |  |
| 年　　月　　日　　　時　　～　　時 | |  |
| 年　　月　　日　　　時　　～　　時 | |  |
| 年　　月　　日　　　時　　～　　時 | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ５　兼業先から受領した報酬及び金銭，物品その他の財産上の利益 | | | |
| 受領年月日 | 種　類 | 価　額 | 受領の事由 |
| 年　月　日 |  |  |  |
| 年　月　日 |  |  |  |
| 年　月　日 |  |  |  |
| 年　月　日 |  |  |  |
| 年　月　日 |  |  |  |
| 年　月　日 |  |  |  |
| 年　月　日 |  |  |  |
| 年　月　日 |  |  |  |
| 年　月　日 |  |  |  |
| 年　月　日 |  |  |  |
| 年　月　日 |  |  |  |
| ６　その他参考事項 | | | |
|  | | | |
| （注）  （１）５の欄には実費弁償（役員等としての職務の遂行のために受け取った交通費，宿泊費等の経費）を除いた兼業先から受領したすべての報酬及び金銭，物品その他の財産上の利益について記載するものとする。  （２）５の「種類」の欄には，金銭，有価証券，物品及びその他の別を記載するものとする。  （３）５の「価額」の欄には，金銭を受領した場合においてはその額を，金銭以外の財産上の利益を受領した場合においてはその利益を時価に見積もった金額を記載するものとする。  （４）５の「受領の事由」の欄には，役員報酬，役員賞与，株式配当金，特許権等の実施料，指導料及びその他の別を記載するものとする。  （５）各欄に記入しきれない場合には，別の用紙に記載して添付するものとする。 | | | |